

Školský internát pri Gymnáziu sv. Tomáša Akvinského Zbrojničná 3, 040 01 Košice

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKOLSKÉHO INTERNÁTU

Košice, október 2012

ÚVOD

Školský poriadok školského internátu (ŠPŠI) je základný pedagogický dokument, ktorý v nadväznosti na právne normy a pedagogicko-organizačné predpisy obsahuje pravidlá správania sa žiakov, ich práva a povinnosti (vyplývajúce z poslania a úloh ŠI, z organizácie výchovno-vzdelávacej činnosti), upravuje vzájomné medziľudské vzťahy.

Školský poriadok ŠI vyplýva z platnej legislatívy (Zákon MŠ SR č. 245 / 2008 o výchove a vzdelávaní, Vyhláška MŠ SR č. 236/2009 Z. z. o ŠI, zákonov, nariadení vlády, vyhlášok štátnych orgánov a POP MŠ SR). Obsahuje zásady a normy stanovené v tejto legislatíve, upravené na vlastné podmienky.

I. Práva a povinnosti žiakov

V zmysle Školského poriadku školského internátu:

1. Žiak má právo:

V oblasti organizácie školského internátu

- a. Používať pridelenú miestnosť s príslušenstvom.
- b. Umiestňovať na izbách vlastné doplnky za predpokladu, že tieto nie sú v rozpore s morálkou, právnymi predpismi a nepoškodzujú majetok ŠI ako aj majetok spolubývajúcich.
- c. Používať so súhlasom vychovávateľa, spolubývajúcich vlastnú normalizovanú elektrotechniku, mobilný telefón alebo NTB (na študijné účely) tak, aby sa neporušovali zásady školského poriadku.
- d. Používať vlastné normalizované elektrospotrebiče s nízkou spotrebou el. energie (kulmy, holiace strojčeky, fén).
- e. Využívať celodenné stravovanie v školskej jedálni GTA a v plnom rozsahu postupovať podľa pokynov vydaných školskou jedálňou.
- f. Využívať všetky priestory a zariadenia ŠI, slúžiace pre výchovno-vzdelávaciu činnosť (počítačovú miestnosť, kuchynku, spoločenské miestnosti).

V oblasti výchovy a vzdelávania:

- a. Viest' aktívny a tvorivý dialóg s vychovávateľom v duchu zásad humanity a demokracie.
- b. Aktívne sa zúčastňovať na živote v ŠI a na záujmovej činnosti v ŠI.
- c. Podľa vlastného výberu sa dobrovoľne zapojiť do niektorej z foriem záujmovej činnosti.
- d. Predkladať návrhy a pripomienky ku všetkým otázkam života v ŠI.
- e. Dostávať informácie o plánovaných zásadných zmenách v ŠI.
- f. Študovať po večierke vo vyhradených priestoroch so súhlasom vychovávateľa.

V oblasti dodržiavania ľudských práv a Dohovoru práv dieťaťa:

- a. Vysloviť svoj názor.
- b. Na slobodu myslenia, svetonázoru, národnosti a etnickú príslušnosť.
- c. Na slobodu prejavu. Pritom musia byť rešpektované práva a povest' iných, chránená národná bezpečnosť alebo verejný poriadok, verejné zdravie a morálka.
- d. Na ochranu osobných údajov, týkajúcich sa jeho osoby i súkromia jeho rodiny, právo na súkromie a právo na zachovanie listového tajomstva.
- e. Na odpočinok a voľný čas.
- f. Na komunikáciu v duchu zásad spoločenských pravidiel, etiky a humanity.
- g. Na ochranu pred telesným alebo duševným násilím, urážaním, zneužívaním alebo nedbanlivým zaobchádzaním a týraním.

- h. Na ochranu pred prejavmi šikanovania - verbálne a fyzické ponižovanie, posmech, prezývky, nadávky, hrubé žarty, kopanie, vyžadovanie služieb, peňazí, predmetov, jedla od šikanovaného, vyhrážanie sa násilím.
- i. Na individuálny prístup, rešpektujúci jeho schopnosti, nadanie a zdravotný stav.
- j. Na slušné zaobchádzanie zo strany všetkých zamestnancov ŠI, založené na úcte a dôvere k nemu.
- k. Na ochranu pred narkotikami, drogami, alkoholom a návykovými látkami.

2. Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom a so školským poriadkom ŠI.
- b. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu ŠI.
- c. Byť informovaný o správaní svojho dieťaťa a jeho pôsobení v ŠI.
- d. Byť informovaný o výchovných opatreniach pri porušení školského poriadku ŠI.
- e. Byť informovaný o zdravotných problémoch dieťaťa.

3. Žiak je povinný

- a. Dôsledne dodržiavať a rešpektovať ustanovenia školského poriadku ŠI (aj po dovŕšení 18. roku veku žiaka).
- b. Uhradiť mesačný príspevok za ubytovanie do 15. dňa v mesiaci a za stravu do 5. dňa v mesiaci.
- c. Rešpektovať pokyny výchovných zamestnancov vyplývajúce z plánu výchovno - vzdelávacej činnosti ŠI a všeobecne záväzných nariadení.
- d. Slušne sa správať k spolubývajúcim a k zamestnancom ŠI.
- e. Byť vhodne a čisto oblečený a upravený.
- f. Pravidelne sa pripravovať na vyučovanie, využívať čas určený na prípravu na vyučovanie.
- g. Šetriť elektrickou energiou, vodou a teplom. Šetriť inventár a zariadenie ŠI a starať sa oň. (žiak pri nástupe do ŠI preberá do opatery inventár izby; pri prerušení štúdia alebo vylúčení zo ŠI a na záver školského roka prevzatý inventár žiak odovzdá vychovávateľovi v pôvodnom stave.)
- h. Ihneď hlásiť zistené závady na zariadení budovy a na inventári vychovávateľovi. Každú úmyselnú škodu alebo škodu spôsobenú z nedbanlivosti uhradiť vedeniu ŠI prostredníctvom zákonného zástupcu.
- i. Upratovať izbu, udržiavať čistotu a poriadok v osobných veciach, v spoločných priestoroch a okolí ŠI (udržiavať vo vzornom poriadku svoju posteľ, skriňu, nočný stolík, podlahu, kúpeľňu a WC, denne vynášať kôš).
- j. Umožniť kontrolu čistoty a poriadku v izbe za svojej prítomnosti, aj mimo nej.
- k. Ochranoť svoj osobný majetok. Zabezpečiť svoje osobné veci tak, aby zamedzil odcudzeniu a poškodeniu. Za straty (prípadne poškodenie) nezabezpečených osobných vecí žiaka ŠI nenesie zodpovednosť.
- l. Nahlásiť vychovávateľovi vlastný NTB.
- m. Dodržiavať pravidlá bezpečnosti a ochrany vlastného zdravia i zdravia spolubývajúcich.
- n. Dodržiavať prevádzkové predpisy v kuchynke, v počítačovej miestnosti a ostatných spoločenských miestnostiach.
- o. Ak odchádza z izby ako posledný, je povinný zatvoriť okná, vodovodné batérie, zhasnúť osvetlenie izby.
- p. Pred odchodom zo ŠI na vychádzku požiadať službukonajúceho vychovávateľa o súhlas s vychádzkou.
- q. V prípade odchodu na školskú akciu alebo v prípade choroby odhlásiť sa zo stravy telefonicky alebo osobne v kancelárii, preukázať potvrdenie o uvoľnení žiaka zo školy a od rodičov vychovávateľom.
- r. V prípade choroby ohlásiť svoj stav vychovávateľovi. Na základe posúdenia zdravotného stavu je žiakovi doporučená domáca liečba, alebo je žiak dočasne presťahovaný do izolačnej miestnosti v ŠI.

- s. Každý úraz hlásiť vychovávateľovi.
- t. Nahlásiť svoje príchody a odchody u vychovávateľa.
- u. Od 19.00 hod. do 21.00 hod. dodržiavať študijný pokoj.
- v. Od 22.30 hod. dodržiavať nočný pokoj.
- w. Predložiť písomný súhlas zákonného zástupcu (žiak do 18 rokov) na vykonávanie záujmovej, brigádnickej a inej činnosti mimo ŠI (kurzy, tréningy, autoškola, brigády a pod.).
- x. Pred výstupom zo ŠI v priebehu školského roka predložiť písomnú žiadosť zákonného zástupcu o výstupe žiaka zo ŠI najneskôr deň pred skončením mesiaca.

4. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a. Pravidelne uhrádzať poplatky za ubytovanie v ŠI a stravu v ŠJ.
- b. Odhlásiť stravu v ŠJ v čase neprítomnosti žiaka, ak tak žiak neurobil.
- c. Informovať skupinového vychovávateľa o zmene zdravotnej spôsobilosti svojho dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch a iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na jeho pobyt v ŠI ako aj na pobyt ostatných žiakov, ubytovaných na ŠI.
- d. Informovať vychovávateľa o prípadnom pravidelnom užívaní liekov, resp. o alergii na lieky alebo ak má žiak chorobu, ktorá vyžaduje zvláštnu pozornosť.
- e. Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
- f. Oznámiť neprítomnosť, oneskorený príchod alebo predčasný odchod žiaka zo ŠI.

5. Žiakom sa ďalej zakazuje

- a. Akýmkoľvek spôsobom ohrozovať a obmedzovať spolubývajúcich telesným, duševným alebo spoločenským šikanovaním a znevažovaním.
- b. Prechovávať akékoľvek zbrane a náboje, chemikálie, výbušniny a manipulovať nimi.
- c. Fajčiť v ŠI a jeho okolí.
- d. Požívať alkoholické nápoje, drogy a návykové látky, vrátane ich prechovávaní a distribúcie v ŠI.
- e. Hrať hazardné hry.
- f. Zneužívať technické informačné prostriedky (napr. mobil, videokamera atď.), ktoré vedú k porušovaniu zákonných noriem a predpisov (ohrozovanie mravnosti a pod.)
- g. Uvádzať do obehu, robiť verejne prístupnými, vyrábať alebo dovážať pornografické diela, nosiče zvuku, obrazu alebo iné predmety ohrozujúce mravnosť, v ktorých sa prejavuje neúcta k človeku a násilie.
- h. Opustiť budovu ŠI bez vedomia vychovávateľa .
- i. Navštevovať spolužiakov na iných izbách v čase nočného pokoja – t.j. po 22.00 hod.
- j. Prijímať na izbách cudzie osoby bez súhlasu vychovávateľa.
- k. Zdržať sa chlapcom ubytovaným v ŠI v ubytovacom priestore dievčat a naopak.
- l. Prechovávať cenné predmety a vyššiu peňažnú hotovosť.
- m. Vyhadzovať akékoľvek predmety, papiere a odpadky z okien ŠI.
- n. Používať vlastné elektrospotrebiče, okrem už spomenutých výnimiek.
- o. Vynášať taniere, poháre, príbory zo školskej jedálne a kuchyniek.
- p. Konzumovať jedlo v spoločenských miestnostiach, študovniach a počítačových miestnostiach.
- q. Lepiť a pripínať obrázky a rôzne ozdoby na steny a nábytok.
- r. Premiestňovať inventár izby bez súhlasu skupinového vychovávateľa.
- s. Používať otvorený oheň v ŠI a zapalať rôzne predmety.
- t. Sadať si na zábradlie balkónov a šplhať sa po balkónoch a bleskozvodoch.
- u. Prechovávať a chovať na izbách akékoľvek zvieratá.
- v. Dávať a predávať čipové karty ŠJ cudzím osobám.
- w. Žiak mimo areálu ŠI zodpovedá za svoje správanie a konanie bezvýhradne.
- x. Žiak sa môže zdržiavať v ŠI v čase od 8:00 – 14:00 iba na vlastnú zodpovednosť.

II. Zdravotné, hygienické, bezpečnostné opatrenia a zásady stravovania

1. Zdravotné opatrenia

Do ŠI nemôže byť prijatý žiak, ktorý má vážne zdravotné problémy, vylučujúce ubytovanie v ŠI. ŠI nie je personálne ani materiálne vybavený pre pomoc žiakom so špeciálnymi chorobami. ŠI vytvára optimálne podmienky pre zdravý vývoj ubytovaných žiakov. Riadi sa záväznými hygienickými predpismi a pokynmi. Zoznam žiakov, ktorí dlhodobo užívajú lieky alebo sa u nich vyskytuje akýkoľvek druh alergie, je umiestnený v kancelárii vychovávateľa na viditeľnom mieste. Ak žiak ochorí v ŠI, službukonajúci vychovávateľ zariadi, aby mu bola poskytnutá prvá pomoc a zákonného zástupcu žiaka informuje o zdravotnom stave.

Pre účely evidencie chorých a liekov je vedená presná evidencia. Pri závažnejších ochoreniach privolá službukonajúci vychovávateľ rýchlu zdravotnícku pomoc. Ak je zdravotný stav žiaka vážny (prípadne sa rapídne zhorší), vyzve rodičov, aby si po žiaka prišli. Dbá na to, aby o tejto správe bol vykonaný záznam. Chorý žiak, ktorý odchádza do domáceho liečenia, ohlásí svoj odchod službukonávajúcemu vychovávateľovi. Žiak vypísaný lekárom sa lieči doma a nezdržuje sa v ŠI. V prípade úrazu, ktorý vyžaduje práceneschopnosť žiaka, zabezpečí službukonajúci vychovávateľ spísanie úrazu na predpísanom tlačíve a toto odovzdá poverenému zamestnancovi ŠI.

2. Hygienické opatrenia

Vedenie ŠI zodpovedá za dodržiavanie hygienických predpisov. V rámci nich vydáva vnútorné hygienické predpisy pre zamestnancov a žiakov.

Žiaci sú povinní:

- a. Staráť sa o svoje životné prostredie a prostredie ŠI.
- b. Pridelenú miestnosť s príslušenstvom a svoje osobné veci udržiavať v čistote
- c. Dodržiavať osobnú hygienu a starať sa o osobný vzhľad, ktorý musí byť primeraný ročnému obdobiu a miestu, kde sa žiak zdržuje (napr. v priestoroch ŠI, v jedálni, na kultúrnom podujatí).
- d. Vymieňať posteľnú bielizeň jedenkrát za štyri týždne v stanovených termínoch.
- e. Nekonzumovať pokazené potraviny, neskladovať potraviny v izbe, na oknách a balkónoch, využívať chladničky, ktoré sú umiestnené v priestoroch ŠI.

3. Bezpečnostné opatrenia

Žiaci môžu vykonávať iba také práce, ktoré sú primerané ich rozumovej vyspelosti, telesným schopnostiam zodpovedajúcim ich veku a nie sú škodlivé ich zdraviu a vývoju. Nesmú byť zamestnaní prácami, pri ktorých sú vystavení zvýšenému nebezpečenstvu úrazu, alebo pri ktorých by mohli vážne ohroziť bezpečnosť a zdravie spolubývajúcich alebo zamestnancov ŠI. Žiaci musia byť preukázateľne oboznámení s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s požiarnym a poplachovým štatútom.

Vedenie ŠI vyžaduje a kontroluje dodržiavanie hygienických a požiarnych predpisov, predpisov o ochrane a bezpečnosti pri práci. Vyvodzuje dôsledky pri ich nedodržaní.

- a. Žiaci sú pred vykonaním práce poučení o príslušných predpisoch BOZP (Vyhláška MŠ č.426/2007, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR 196/1994).
- b. Všetky práce žiaci vykonávajú za prísneho dodržiavania zdravotných a hygienických požiadaviek osobnej ochrany a bezpečnosti pri práci.
- c. Podľa druhu práce používajú ochranné pomôcky.
- d. Žiaci majú počas práce zabezpečený pedagogický dozor.
- e. Žiaci sú povinní dodržiavať prevádzkové predpisy zariadení slúžiacich pre kultúru, šport a pod.

4. Zásady stravovania

Výdaj stravy v školskej jedálni (ŠJ) pri GTA Zbrojničná 5, Košice

pondelok – piatok

| | |
|---------|-------------------|
| raňajky | 6.20 - 8.20 hod. |
| obed | 12.00 - 15.00 hod |
| večera | 17.15 - 18.00 hod |

Žiaci ubytovaní v ŠI majú zabezpečenú celodennú stravu v ŠJ s výnimkou žiakov, ktorým lekár odporučil diétne stravovanie a v ŠJ nie sú vytvorené podmienky na takýto druh stravy. Počas choroby alebo neprítomnosti si môžu žiaci odber stravy odhlásiť. Podmienky odhlasovania dohodne vedenie ŠI s rodičmi na začiatku školského roka. Platba za stravu sa uhrádza do 5. kalendárneho dňa v mesiaci. Na mesiac september je žiakom objednaná celodenná strava. (Žiaci 1. roč. si zakúpia čipové karty na stravu.) Žiaci sú do ŠI prijatí na základe predloženia dokladu o zaplatení za stravu a ubytovanie.

III. Výchovné opatrenia

Cieľom zdravého a pozitívneho rozvoja osobnosti žiaka a súčasťou výchovnovzdelávacieho pôsobenia je aj uplatňovanie výchovných opatrení.

1. Pochvala vychovávateľom

- za vzorné správanie a plnenie povinností,
- aktívnu účasť na výchovno - vzdelávacej činnosti,
- za reprezentáciu v súťažiach, pomoc vychovávateľovi,
- za pomoc a aktivitu v ŠI.

2. Opatrenia na posilnenie disciplíny:

Ak žiak poruší Školský poriadok ŠI, môžu sa mu podľa závažnosti porušenia uložiť nasledovné výchovné opatrenia:

A. Napomenutie vychovávateľom

- za neplnenie si povinností, za neslušné správanie voči žiakom a zamestnancom ŠI,
- za neskoré príchody do ŠI,
- za nedržiavanie čistoty na izbách,
- za porušenie školského poriadku

B. Pokarhanie vychovávateľom

- za nerešpektovanie predchádzajúcich výchovných opatrení

C. Pokarhanie riaditeľom ŠI

- za opakované porušovanie školského poriadku, keď pokarhanie vychovávateľom nemalo účinok.

D. Podmienečné vylúčenie zo ŠI

- ak žiak prišiel do školského zariadenia pod vplyvom alkoholu, inej návykovej látky alebo ju užil v ŠI, fajčil v ŠI,
- za nepodrobenie sa opatreniu na zistenie užitia alkoholu a iných zakázaných návykových látok žiakom v priestoroch školského internátu alebo na podujatiach organizovaných školským internátom, najmä ak žiak neuposlúchne výzvu vychovávateľa, aby sa podrobil dychovej skúške prístrojom, ktorým sa určí objemové percento alkoholu v dychu alebo ak žiak neuposlúchne výzvu vychovávateľa, aby žiak navštívil lekára, za účelom odberu a vyšetrenia biologického materiálu alebo určenia stupňa opilsti podľa klinických príznakov (*Dohoda o opatreniach proti zneužívaniu alkoholických nápojov a iných zakázaných návykových látok v školskom prostredí*).
- za opakované nezaplatenie mesačného príspevku za ubytovanie a stravu,

- za opakované závažné priestupky,
- za hrubé porušenie školského poriadku ŠI,
- za krádež a vandalizmus.

O podmienčnom vylúčení zo ŠI rozhodne riaditeľ ŠI na návrh vychovávateľa.

V rozhodnutí určí riaditeľ ŠI dobu trvania podmienčného vylúčenia, a to najdlhšie na 1 kalendárny rok. Ak sa žiak v priebehu platnosti podmienčného vylúčenia dopustí ďalšieho závažného previnenia, bude zo ŠI vylúčený.

E. Vylúčenie zo ŠI

- možno uložiť** za závažné alebo opakované porušenie školského poriadku ŠI, všeobecne záväzných právnych predpisov, zásad spolunažívania, ľudských práv alebo mravných noriem spoločnosti, najmä za úmyselné ublíženie na zdraví zamestnancovi ŠI alebo žiakovi,
- sa uloží** za závažné porušenie školského poriadku ŠI, zásad spolunažívania, ľudských práv alebo mravných noriem spoločnosti v skúšobnej lehote, ktorá bola žiakovi daná pri podmienčnom vylúčení

O vylúčení zo ŠI rozhodne riaditeľ ŠI na návrh vychovávateľa. Žiak najneskôr do dvoch týždňov od rozhodnutia o vylúčení musí opustiť ŠI.

Výchovné opatrenia - podmienčné vylúčenie a vylúčenie zo ŠI- sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec ŠI, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestnancov ŠI, riaditeľ ŠI môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka zo ŠI, umiestnením žiaka v samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

O tomto opatrení sa vykoná záznam, za ktorý zodpovedá vedenie ŠI.

Podľa závažnosti posudzovaného skutku nemusí byť dodržaná následnosť výchovných opatrení. Pri riešení priestupkov, resp. porušení školského poriadku ŠI, je potrebná spolupráca so zákonným zástupcom žiaka. **Výchovné opatrenia sa oznamujú písomne zákonným zástupcom žiakov a zaznamenávajú sa do osobného spisu žiaka.**

IV. Vnútna organizácia dňa v ŠI

1. Režim dňa

| | |
|---------------|---|
| do 07.00 | vstávanie, hygiena, modlitba, upratovanie izieb |
| 07.00 - 8.00 | raňajky |
| 08.00 - 14.00 | školské vyučovanie |
| 12.30 - 15.00 | obed |
| 14.00 – 18.30 | vychádzky, osobné voľno |
| 17.15 - 18.00 | večera |
| 19.00 - 21.00 | povinné štúdium, študijný pokoj |
| 21.00 | stretnutie v študovni - výchovno-vzdelávacia činnosť, modlitba, organizačné záležitosti |
| | příprava na večierku |
| 22.30 - 6.00 | nočný odpočinok |

Vo štvrtok od 21.00 - 21.30 hod. Adorácia pred Najsvätejšou sviatosťou Oltárom.

Každý utorok od 19.00 - 20.00 hod. internátna svätá omša.

V individuálnych prípadoch, keď si to vyžaduje situácia, vychovávateľ ŠI dáva súhlas na dlhšie vychádzky (napr. divadelné predstavenie, diskotéka, filmový klub a pod.). Žiak pri odchode na individuálnu vychádzku nahlási čas a miesto službukonajúcemu vychovávateľovi. V prípade potreby individuálnej dlhšej vychádzky ako je uvedené, je potrebný súhlas zákonného zástupcu a

vychádzku povolí službukonajúci vychovávateľ. Na základe písomného súhlasu zákonného zástupcu žiaka môže vychovávateľ udeliť žiakovi permanentné vychádzky. Vychádzky mimo Košíc a odchod žiaka zo ŠI v priebehu týždňa je povolený len so súhlasom zákonného zástupcu.

2. Osobné voľno žiakov

V zmysle dohovoru o právach dieťaťa má každý žiak právo na osobné voľno, v ktorom sa môže seberealizovať. Podľa vlastného presvedčenia sa môže žiak venovať svojim individuálnym záujmom. Osobné voľno žiakov sa určuje najmenej na 2 hodiny denne. Žiaci v čase voľna nesmú vykonávať také činnosti, ktoré by poškodzovali mravnosť správania sa v ŠI alebo na verejnosti.

3. Odchod žiakov domov

Odchod žiakov je v piatok najneskôr do 17.00 hod.

4. Príchod do ŠI z domu

V nedeľu je príchod do ŠI od 16.00 - 20.30 hod. Po písomnom oznámení zákonného zástupcu je možný príchod žiaka aj v pondelok. Ak ubytovaný žiak nepríde do ŠI, zákonný zástupca do 24 hodín oznámi vychovávateľovi dôvod neprítomnosti. Pobyt v ŠI v dopoludňajších hodinách je povolený len chorým žiakom. Žiaci, ktorí ostanú v ŠI v dopoludňajších hodinách, sú v ŠI na vlastnú zodpovednosť, keďže služba v tomto čase nie je zabezpečená.

5. Náboženský život

Žiaci majú možnosť denne sa zúčastniť na sv. omši v kostole Krista Kráľa o 7.00 h. a tiež v kostole Najsvätejšieho srdca Ježišovho na Komenského 14, v čase o 6.00 hod a o 17.00 hod., tiež každý utorok na internátnej sv. omši o 19.00 hod.

Ranná a večerná modlitba je súkromná, spoločná adorácia je vo štvrtok.

Záverečné ustanovenia

1. Školský poriadok ŠI vydáva, mení a ruší riaditeľ ŠI na základe oprávnených pripomienok vychovávateľov.
2. Zmeny a doplnky školského poriadku vydáva riaditeľ ŠI kedykoľvek v priebehu školského roka s dátumom zmeny.
3. Tento školský poriadok nadobúda účinnosť 1. 10. 2012.
4. Školský poriadok ŠI sa stáva záväzným pre žiaka po oboznámení sa s jeho obsahom po nástupe do ŠI.

PaedDr. Anna Medvecká
riaditeľka